

中国地质大学（北京）2025 年度申报教师以外专业技术系列中级职称基本情况表

申报信息	申报职称：	助理研究员		所属学科组：		综合组		二级单位：		经济管理学院		现岗位：	七级职员			
基 本 情 况	姓名	韩岱彤	性别	女		出生年月	1993. 03. 16		现职称	研究实习员		评定时间	2017. 12. 01			
	现从事专业						相关资格考试名称						通过时间			
	最高学位	毕业学校				毕业时间		所学专业				学位				
		英国莱斯特大学				2017. 07. 07						硕士				
	博士后进站单位					进站时间				出站时间				来校时间	2017. 09. 01	
工 作 业 绩	说明：研究系列须列出主持提出或拟定对学校或学院发展有重大影响的工作意见、规划和政策文件等；工程与实验技术系列须列出为学校基础、后勤保障或实验平台和实验室建设做出的突出贡献等。限 800 字。															
	1. 2024 年 6 月至今，经济管理学院党务秘书 任职期间坚守管理服务一线，深耕学院党建核心工作，以务实作风履行岗位职责，以专业能力助力学院发展。系统撰写《学院党建发展报告》《意识形态工作落实情况报告》《巡察整改评估报告》》等多篇工作总结与成果梳理材料，起草学院“十四五”党建工作建设成就总结和“十五五”党建工作规划，拟定《经济管理学院“经管榜样”教师荣誉评选办法》等制度文件，为学院党建与管理工作提供支持。精准传达校院党委工作部署，全力协助学院党委书记做好党建协调与组织落实，统筹策划党委会议事事项及中心组学习，及时凝练学院工作特色做法，总结形成可借鉴可推广的典型经验，负责报送的学习教育亮点工作多次被学校采纳上报教育部思政司;对接 7 个教工党支部日常管理，组织党员培训、协助换届选举，完成党支部标准化建设自查，助力学院 2024—2025 年申报校级党建课题 7 项。 2. 2017. 9—2024. 6，党委宣传部新闻宣传科科长 从事高校新闻宣传工作 7 年，统筹重大事项报道、新媒体运营等核心工作，成果突出。年平均写作编辑量 40 万字，完成多篇院士、科研团队专访;负责学校官方新媒体全平台管理运营工作，参与策划、制作微信推送和微博内容千余篇;首创学校新媒体联盟，统筹 50 余家二级单位平台管理，6 年间组织策划 3 届评优表彰大会及 10 余次培训调研;从零搭建官方视频工作室并建章立制，带领学生完成多部视频作品;编辑校报 30 余期、专题校报 8 期，拍摄学校重大师生活动及会议近百场。个人获评《中国自然资源报社》“2021 年度宣传报道优秀个人”，负责管理运营的学校官方微博获评 2024 年“微博校园北京渠道优秀高校”、2021 年度“北京十佳校园微博账号”，新闻作品获北京教育新闻宣传学 2022—2023 年度“香山杯”北京教育新闻优秀奖。															
一、任现职以来科研工作情况																
主 持	项目名称				项目分类		项目负责人		合同经费		开始日期		结项日期			
参 与	项目名称参与		项目分类参与			项目负责人参与			合同经费参与		开始时间参与		结束时间参与			
发 表 论 文 （ 一 ）	说明：此部分内容为第一作者或通讯作者并且第一完成单位为中国地质大学（北京）的论文(由科研系统导入)															
	论著题目				刊物名称			作者情况		发表日期	卷号/期号/起止页码	收录情况	成果类别	影响因子	他引频次	
发 表 论 文 （ 二 ）	说明：此部分内容为来校前符合评审条例认定的论文(由本人填写并需附相关证明)															
	论文名称				发表刊物名称			作者情况		发表日期	卷号期号	起止页码	成果类别	影响因子	他引频次	收录情况
发 明 专 利	专利名称							授权时间				专利范围				

二、任现职以来需要说明的其他成果及贡献		
<p>1. 2025 年本人参与校内项目名称为《党建引领高校基层党支部教育、科技、人才“三位一体”协同融合发展路径探索》，项目分类为“基层党建研究”，项目负责人为邵玲，批准经费 1 万元，开始时间 2024—12—02，结束时间 2025—12—08。</p> <p>该课题成功获批学校 2024 基层党建研究“重点课题”， 本人负责课题的理论分析工作，期间高质量完成 2025 年 5 月中期检查报告和 2025 年 12 月结项报告。在学校近期举行的课题结项答辩中，该课题获评验收结果为“优秀”。</p> <p>2. 2024 年本人参与校内项目名称为《新时代高等学校国际形象传播路径研究》，项目分类为“教育对外开放工作建设项目”，项目负责人为岳文，批准经费 3 万元，开始时间 2024—04—01，结束时间 2026—04—01。</p> <p>3. 重点承担“2025 年区域科学学会年会”和“学院路经管联盟年会暨哲学社会科学实验室建设论坛”等重大活动的致辞撰写、宣传报道和外宣对接工作。其中区域科学学会年会相关新闻在新华网、人民网、光明日报、中国矿业报、中国信息报等多家重要媒体发布，稿件质量和对接工作获合作单位高度认可。</p>		
三、育人成效（500 字以内）		
<p>1. 在党委宣传部（新闻中心）任职期间，负责学生组织“中国地质大学（北京）新闻通讯社”的管理工作。带领过三届百余人学生记者团，擅长发掘学生特长优势，加以针对性专业辅导和指引，打造核心专业团队。工作过程中注重将高校立德树人教育延伸到课堂之外，锻炼提升学生受用终身的专业传播能力，并关注学生的成长和发展需求，坚持与每一位学生骨干深入开展谈心谈话，了解帮助解决学生的实际问题和困难。学生团队育人成果显著，所带学生有考取北京大学新闻与传播学院研究生学习相关专业，还有学生毕业后进入媒体单位和广告公司工作;指导学生参加第八届首都大学生记者基本功大赛，作为没有相关新闻类专业的理工科院校代表队，参赛团队荣获大赛二等奖，本人获优秀指导教师称号;指导学生网络作品参加“全国大学生网络文化节”评选并获奖。</p> <p>2. 在经济管理学院工作期间，依托多年新闻宣传工作经验和专业所长，积极参与学院新媒体中心业务培训工作，为学院学生进行写作、摄影、摄像等专业技能辅导和内容策划指引，指导学生参加教育部关工委“读懂中国”征文活动。</p>		
四、政治表现及师德师风情况（基层党组织填写）		
<div>(签章)</div> <div>年 月 日</div>		
本人承诺以上填写内容均属实	二级单位审核意见： 经审核，_____同志以上所填内容属实 审核人：_____ 单位负责人： _____ (签章)	依托学科所在院系（其他专业技术系列） 审核意见： 负责人： _____ (签章)
申请人签字： 年 月 日	 年 月 日	 年 月 日

注：①该表内容应与《职称申报表》一致且高度综合、要言简意赅。②请用 A3 纸打印。